

Aika 27.11.2024, klo 18:00 - 20:28

Paikka Kokoustila, Laihiantie 39

### **Käsitellyt asiat**

- § 88 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 89 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 90 **Vesihuoltolaitoksen uudet maksut ja palveluhinnat**
- § 91 **Jakkulan kenttä / käyttöoikeuden jatkaminen**
- § 92 **Kirkonkylän alakoulun kenttä / käyttöoikeus**
- § 93 **Sitomuspyyntö / Joukkoliikenteen hankinta yhteysvälillä Laihia - Vaasa**
- § 94 **Hankinta / Laihian kunnan kiinteistöjen jätehuolto**
- § 95 **Ympäristötarkastajan palvelut / Vaasan kaupunki**
- § 96 **Rakennuskannan tarkastukset**
- § 97 **Tiedoksi**
- § 98 **Muut asiat**
- § 99 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

### **Lisäpykälät**

- § 100 **LISÄPYKÄLÄ: Laskujen asiatarastus / kiinteistöhoito**
- § 101 **LISÄPYKÄLÄ: Lisämäärärahat vuoden 2024 talousarvioon / tela**

Saapuvilla olleet jäsenet

Juhana Hilmola, puheenjohtaja  
Juha Haapaluoma, 1. varapuheenjohtaja  
Marika Kasi-Kangasmaa  
Jussi K Niemistö  
Anne-Mari Poola  
Piia Riiki  
Vilho Tekoniemi, saapui 18:03  
Jaakko Vatiilo  
Marja Vettenranta

Muut saapuvilla olleet

Mikko Kivelä, rakennustarkastaja, sihtteri  
Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja  
Jari Rantala, kunnanjohtaja  
Jukka Harju, kunnanhallituksen varaedustaja  
Antti Tuomela, kunnanvaltuuston puheenjohtaja, saapui 18:03  
Matti Hellsten, projektityöntekijä, § 96, saapui 18:05, poistui 18:32

Poissa

Tero Frondelius, kunnanhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Juhana Hilmola  
Puheenjohtaja

Mikko Kivelä  
Sihtteri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.12.2024

09.12.2024

Piia Riiki

Jaakko Vatiilo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 11.12.2024

Marita Talvitie, toimistosihteri

**§ 88****Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen****Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

**Päätös**

1. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.
2. Tekninen lautakunta päätti hyväksyä työjärjestyksen siten muutettuna, että:
  - § 96 Rakennuskannan tarkastukset käsitellään § 89 jälkeen.
  - asialistaan lisätään § 100 Laskujen asiatarkastus / kiinteistöhoito ja § 101 Lisämäärärahat vuoden 2024 talousarvioon / tela. Asiat käsitellään §:n 95 jälkeen.

**§ 89**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Piia Riiki ja jäsen Vilho Tekoniemi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 10.12.2024.

**Päätös**

1. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Piia Riiki ja jäsen Jaakko Vatiilo.

2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Jäsen Vilho Tekoniemi ja kunnanvaltuuston puheenjohtaja Antti Tuomela saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.03.

## § 90

### Vesihuoltolaitoksen uudet maksut ja palveluhinnat

LAIIDno-2019-217

Valmistelija / lisätiedot:

Jim Vaskivuori

jim.vaskivuori@laihia.fi

vesihuoltoinsinööri

#### Liitteet

1 Vesihuoltolaitos\_hinnasto\_2025.pdf

Laihian kunnan vesihuoltolaitos perii vesihuollosta vesihuoltolain 19 §:n mukaisesti käyttömaksua ja liittymismaksua erikseen vedenhankinnasta ja jätevesiviemäroinnistä. Lisäksi vedenhankinnasta peritään perusmaksua. Kaikki maksut ovat arvonlisäverollisia. Liittymismaksulla katetaan laitoksen investointeja.

Erityiskuluttajien (esim. runsaasti vettä käyttävä teollisuus) ja laadultaan poikkeuksellista jätevetä tuottavien liittyjien osalta maksu määrätään sopimusperusteisesti tapauskohtaisesti. Samoin tehdään myös niiden kiinteistöjen osalta, joihin tulee sprinkleri-palonsammutusjärjestelmä. Veden suurkanaluttajaraja on 60 000 m<sup>3</sup>/vuosi, minkä jälkeen veden käyttömaksun alennus on 50 %.

Vesihuoltolaitoksen taksat on tarkistettu perusmaksujen osalta 2013, liittymismaksujen osalta 2019 ja vesimaksua (käyttömaksua) on nostettu 2021 samalla kun tukkuveden hinta nousi.

Jätevesimaksua on korotettu viimeksi vuonna 2013. Puhdistamon ja pumppaamoiden korjausvelka on kasvanut laitoksen ja linjastojen ikääntyessä.

**Veden liittymismaksun** lisäksi nykyään laskutetaan liittämistyömaksu 290,32 € (alv 0%). Esityksessä uusi liittymismaksu sisältää myös liittämistyömaksun, joten uuden ehdotuksen liittymismaksuun on tulossa vaan pientä pyöristystä ylöspäin.

**Jäteveden liittymismaksuun** omakotitalojen osalta esitetään n. 25 % korotusta. Lisäksi nykyään on laskutettu liittämistyömaksu 210,51 € (alv 0%). Esityksessä uusi liittymismaksu sisältää myös liittämistyömaksun. Muihin kiinteistötyyppeihin (mm. liikerakennus, teollisuus, maatalous, vapaa-aika, rivi- ja kerrostalo) ei korotusta tule paitsi minimimaksun osalta.

Vesilaitoksen perusmaksun tulisi kattaa vesihuoltoverkoston ylläpitokustannukset, jotka ovat suunnilleen samat vedenkäytön määrästä riippumatta, ja verkoston ikääntyessä kustannukset nousevat.

**Talousveden perusmaksuun** esitetään 30 % korotusta. Korotuksen jälkeen verollinen hinta omakotitalolle olisi 31,05 €.

VVY:n tilastoissa 2023, omakotitalon perusmaksujen keskiarvo oli 78 € (sis. alv 24%). Laihian alhainen maksu selittyy sillä, että vesimittarit kuuluvat kiinteistön omistajan vastuulle.

**Jäteveden perusmaksuun** esitetään 40 % korotusta 1.3.2025 alkaen ja edelleen 30 % korotusta 1.1.2026 alkaen. Molempien korotusten jälkeen perusmaksu olisi 47,91 €.

VVY:n tilastoissa 2023 omakotitalon jäteveden perusmaksun keskiarvo oli 89 € sekä naapurikuntien 112 € (sis. alv 24%). Laihian maksu on Suomen alhaisimpia korotusten jälkeenkin.

**Käyttömaksuihin** esitetään n. 5 % korotusta.

**Sakokaivolietteen** vastaanottohintaan esitetään huomattavaa korotusta. Vastaanottohinta on ollut pitkään liian alhainen kuluihin nähden. Uusi verollinen hinta olisi 15,06 € /m<sup>3</sup> (nykyinen 6,43 € /m<sup>3</sup>). Umpisäiliölietteen vastaanottohinnaksi esitetään 4,39 € /m<sup>3</sup>. Lietteen vastaanotossa on myös saneeraustarvetta.

Sakokaivolietteen vertailuhintoja (alv 25,5%): Kurikka / Etappi 2024 33,92 € /m<sup>3</sup>, Stormossen 2024 21,21 € /m<sup>3</sup>, Hyyriä 2023 9,41 € /m<sup>3</sup>.

Vesihuoltolaitoksen ulkopuolisille tekemän työn **tuntitaksat** tulisi kattaa myös aiheutuneet kustannukset. Taksoja käytetään mm. korjaus- ja avustustöissä työaikana. Laskutettaviin tuntitaksoihin esitetään oheismateriaalina olevan taulukon mukaisia korotuksia.

Hinnastokorotuksilla tavoitellaan n. 80 000 € lisätuloja vuodelle 2025 ja n. 120 000 € lisätuloja vuodelle 2026.

Hinnasto astuu voimaan 1.3.2025.

Jätevesiliittymän perusmaksun lisäkorotus 1.1.2026.

Uudet ja nykyiset taksat on esitetty oheismateriaalina olevassa vesihuoltolaitoksen hinnastossa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä vesihuoltolaitoksen uudet maksut ja palveluhinnaston liitteen mukaisena.
2. Uudet maksut ja palveluhinnasto otetaan käyttöön 1.3.2025 alkaen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## § 91

### Jakkulan kenttä / käyttöoikeuden jatkaminen

LAIIDno-2019-407

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Laihian Luja on hakemassa Ely-keskuksen avustusta Jakkulan kentän muuttamiseksi tekonurmi pintaiseksi. Jakkulan kenttä (399-402-6-33) sijaitsee Laihian kunnan omistamalla tontilla. Yhyres ry:n hankerahan myöntämisen edellytyksenä on, että kunta vuokraa tai antaa suostumuksen Laihian Lujalle kentän käyttämiseen vähintään 10 vuodeksi. Tekonurmikentälle tulisi pesäpallokenttien viivojen lisäksi juniorijalkapallokentän viivat sekä boccia-kentän viivat. Monitoimikenttänä se palvelisi laajaa käyttäjajoukkoa.

Hankkeen rahoitusosuudet jakaantuisivat seuraavasti: Kunta 15%, Laihian Luja 20% ja 65% ELY-keskus, mikäli he hyväksyvät hankkeen. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 160 000 €, jolloin kunnan osuus on 24 000 € ja Laihian Lujan 32 000 €.

Tekninen lautakunta on myöntänyt kokouksessaan 12.6.2019 § 82 Jakkulan kentän käyttöoikeuden Laihian Lujan pesäpallojaostolle 10 vuodeksi. Käyttöoikeus päättyy 31.5.2029. Käyttöoikeuden jatkaminen 10 vuodella, 1.6.2029 - 31.5.2039, on edellytys tekonurmi-hankkeelle Ely-keskukselta haettavan avustuksen saamiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää jatkaa Jakkulan kentän käyttöoikeutta Laihian Lujan pesäpallojaostolle 10 vuodeksi 1.6.2029 - 31.5.2039. Kunta voi päättää sopimuksen kesken sopimuskauden erityisen painavista syistä. Sopimuksen päättämisestä on ilmoitettava kolme kuukautta ennen sen päättymistä.

2. Käyttöoikeuden korvauksena pesäpallojaosto vastaa kentän hoitoon ja kunnossapitoon liittyvistä toimenpiteistä ja kustannuksista sopimuksen voimassaolon ajan.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti, sillä edellytyksellä, että muidenkin tapahtumien järjestäminen alueella on mahdollista.

**§ 92**

**Kirkonkylän alakoulun kenttä / käyttöoikeus**

LAIIDno-2024-380

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

**Liitteet**

1 Kirkonkylän koulun kentän käyttöoikeussopimus.pdf

Pesäpallon suosio on voimakkaassa kasvussa Laihialla. Harrastajamäärän perusteella Laihialla on Pohjanmaan suurin joukko junioriharrastajia G-, F- ja E-junioreissa. Näistä johtuen Laihian kunnan alueella oleva yksi pesäpallokenttä ei enää kapasiteetiltaan riitä kasvavalle harrastajajoukolle harjoitteluun ja sarjapeliin pelaamiseen.

Laihian Luja on hakemassa Yhyres-yhdistyksen kautta avustusta Kirkonkylän alakoulun hiekkakentän parantamiseksi tekonurmikentäksi. Tekonurmikentälle tulisi pesäpallon tenavakenttä, jalkapallon 5 vs 5 kenttä ja mahdollisesti juoksusuora. Avustuksen avulla Lujan pesäpallojaosto pystyy itsenäisesti rahoittamaan kentän kokonaisuudessaan ilman kunnan rahallista tukea.

Yhyres rahoituksen ehtona on, että kenttäalue on avustusta hakevan tahon hallinnassa. Tähän vedoten Laihian Lujan pesäpallojaosto pyytää kuntaa luovuttamaan kyseisen kenttä alueen Laihian Lujan hallintaan seuraavaksi 10 vuodeksi.

Kentän kunnostamisen katsotaan parantavan Laihian kunnan elin- ja vetovoimaisuutta ja pesäpallojaosto pyytää kunta suhtautumaan positiivisesti hankkeeseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä käyttöoikeussopimuksen liitteen mukaisena.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



**§ 93**

**Sitoumuspyyntö / Joukkoliikenteen hankinta yhteysvälillä Laihia – Vaasa**

LAIIDno-2024-352

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on hankkinut joukkoliikennettä yhteysvälille Laihia – Vaasa. Kyseisen yhteysvälin joukkoliikenteen sopimus on päättymässä 8.6.2025. ELY-keskus on keskustellut kunnan kanssa järjestetyissä joukkoliikenteen suunnittelupalavereissa nykyisen liikenteen matkustajamääristä ja tämän pohjalta tarpeista, joita yhteysväleillä on vuodesta 2025 eteenpäin.

Kunnalta pyydetään päätös sitoutumisesta yhteysvälin joukkoliikenteen rahoittamiseen. ELY-keskuksen arvio Vaasa-Laihia-Jokiperä yhteysvälin hankinnan arvonlisäverottomasta vuosihinnasta on 130 000 € +/- 20 %. Maksusitoumuksen allekirjoittamalla kunta sitoutuu joukkoliikenteen rahoittamiseen varsinaisen sopimuskauden 2.6.2025 - 4.6.2028 ajan. Laihian kunnan kustannusosuus on 45 % hankinnan kokonaisarvosta eli 58.500 € +/- 20 %.

Kunnille ehdotetut kustannustenjakosuudet pohjautuvat vuorotarjontaan, kuntakohtaisiin nykyisiin matkustusmääriin sekä ELY-keskuksen määrärahatilanteeseen. ELY-keskuksen määräraha on putoamassa vuodelle 2025 noin 4,2 miljoonan euroon, kun se vuonna 2024 oli noin 5,0 miljoonaa euroa. Kuntarahoituksen turvin joukkoliikenteen palvelutaso pystytään säilyttämään nykytasolla tai lähellä sitä eikä tarpeettomia leikkauksia tarvita.

Kilpailutettavan sopimuksen sopimuskausi tulee olemaan 3 vuotta sisältäen 2 vuoden ja 1 vuoden optiot.

- Varsinainen sopimuskausi: 2.6.2025 - 4.6.2028
- Ensimmäinen optiokausi: 5.6.2028 - 2.6.2030
- Toinen optiokausi: 3.6.2030 - 1.6.2031

Optioiden käyttämisestä päätetään erikseen. Varsinainen kustannustenjakosopimus lähetetään kunnalle allekirjoitettavaksi hankintapäätöksen laatimisen jälkeen. Mikäli kustannukset nousevat merkittävästi ELY-keskuksen arvioimasta voidaan kustannustenjakosuuksia tarkastella uudestaan ennen kustannustenjakosopimuksen allekirjoittamista.

Vastaukset pyydetään toimittamaan 30.11.2024 mennessä postitse tai sähköpostitse Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen kirjaamoon.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ELY-keskuksen sitoumuspyynnön joukkoliikenteen rahoitukseen liittyen.

**Päätös**



Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## § 94

### Hankinta / Laihian kunnan kiinteistöjen jätehuolto

LAIIDno-2024-384

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Tarjousten vertailu.pdf

Tekninen lautakunta on pyytänyt tarjouksia kunnan palvelu- ja hallintotoiminnan kiinteistöjen kiinteistöttäisestä keräyksestä ja jätteidenkäsittelystä jätehuoltomääräysten mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016, <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161397>) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Jätehuollon kilpailutuksessa huomioidaan myös, mitä jätelaki (jätelaki 646/2011 <https://www.finlex.fi/fi/laki/smur/2011/20110646>) velvoittaa jätehuollon hankinnan kilpailuttamisessa.

Tarjouspyynnön mukaan hankintakokonaisuus on jaettu osiin sekä osien sisällä oleviin luokkiin. Tarjoaja pystyi tarjomaan yhtä tai useampaa osaa. Tarjotessaan osa-alueita, tarjoajan tuli tarjota osa-alueen sisällä olevia kaikkia luokkia ja antaa osa-alueen luokkien kuvauksessa mainittu yksikköhinta. Tarjoajien tuli täyttää tarjouspyynnön liitteenä ollut tarjouslomake ja toimittaa se tarjouksensa yhteydessä.

Hankinnan osat ovat jaettuna seuraavasti:

- OSA-ALUE 1: Palvelut
- OSA-ALUE 2: Vaaralliset jätteet
- OSA-ALUE 3: Asbesti
- OSA-ALUE 4: Asemat; hyötykäyttöasema sekä ekopisteet vaihtolavoineen ja jäteastioineen, jotka kunta vuokraa palveluntuottajalta.

Tarjousaika oli 25.9. - 31.10.2024 klo 12:00. Tarjouspyyntö julkaistiin Hilma -portaalissa ja kunnan kotisivuilla. Ilmoituksen Hilma-numero 2024-014311.

Hankintasopimuksen kesto on kolmen (3) vuoden määräaikainen sopimus kahdella yhden (1) vuoden mittaisella optiolla (3 vuotta +1+1 vuotta). Optiokauden aikana noudatetaan 6 kuukauden irtisanomisaikaa molemmin puolin.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on paras hinta-laatusuhde (hinta 70 %, laatu 30 %).

Tarjoukset tuli lähetettävä tarjouspyynnössä mainittuun määräaikaan mennessä sähköisesti Buildercom-portaalin kautta.

Tarjouksia osa-alueille 1 ja 4 saatiin määräaikaan kaksi. Osa-alueille 2 ja 3 ei jätetty yhtään tarjousta.

Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää

1. valita osa-alueen 1 (palvelut) palvelun tuottajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen yrityksen.
2. valita osa-alueen 4 (asemat) palvelun tuottajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen yrityksen.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti

1. valita osa-alueen 1 (palvelut) palvelun tuottajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen yrityksen Pohjanmaan Hyötyjätekuljetus Oy:n kokonaishintaan 1324,40 eur.
2. valita osa-alueen 4 (asemat) palvelun tuottajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen yrityksen Remeo Oy:n kokonaishintaan 11524,00 eur.

Tarjousten vertailu liitetään pöytäkirjaan.

## § 95

### Ympäristötarkastajan palvelut / Vaasan kaupunki

LAIIDno-2024-378

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Laki kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta edellyttää, että kunnassa ympäristönsuojelutehtäviä hoitaa viranomainen, joko kunnan omana toimielimenä tai tehtävä hoidetaan kuntalain mukaisena kuntien yhteistoimintana.

Ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien hoidosta on säädetty ympäristönsuojelun hallinnosta annetussa laissa (64/1986). Tehtävistä on lisäksi säädetty ympäristönsuojelulaissa, maa-aineslaissa, jätelaissa, vesihuoltolaissa, vesilaissa, merenkulun ympäristönsuojelulaissa, maastoliikennelaissa ja vesiliikennelaissa. Nämä tehtävät ovat pääsääntöisesti lupa- ja valvontaviranomaistehtäviä.

Tällä hetkellä Laihian kunta ja Vaasan kaupunki muodostavat ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen. Alustavien tiedustelujen mukaan yhteistyötä olisi mahdollista laajentaa myös ympäristönsuojelutehtävien hoitamiseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää käynnistää neuvottelut Vaasan kaupungin kanssa yhteistyön laajentamisesta koskemaan myös ympäristönsuojelutehtäviä.
2. Lautakunta päättää valtuuttaa viranhaltijat käymään yhteistyöneuvottelut.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## § 96

### Rakennuskannan tarkastukset

LAIIDno-2024-232

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

Laihian kunnan rakennusvalvonta on aloittanut 24.4.2024 rakennusrekisterin laadunparannus ja kiinteistöveroselvitys -hankkeen. Hankkeella pyritään parantamaan kiinteistöillä sijaitsevien rakennusten tila- ja ominaisuustiedoista koostuvaa, kunnan ylläpitämää rakennus- ja huoneistorekisteriä, sekä varmistamaan kunnan alueella olevien kiinteistöjen ja kiinteistönomistajien tasavertainen kohtelu.

Hankkeessa verrataan kunnan nykyistä rakennus- ja huoneistorekisteriä sekä Digi- ja väestötietoviraston (DVV) että verottajan aineistoihin. Mikäli tietokantojen välillä on ristiriitoja, lähetetään kiinteistön omistajille kyselylomake, jolla kiinteistön omistaja tai edustaja ilmoittaa kiinteistöllä sijaitsevien rakennusten tiedot. Tarvittaessa kiinteistöillä on suoritettu mittauskäyntejä rakennuskannan tarkastuksia tekevän projektityöntekijän toimesta.

Koko kunnan kiinteistöistä on tarkastettu tähän mennessä noin 25% (1100 kpl), joista korjattavaa on löytynyt noin 650 kiinteistöltä. Suurimmaksi osaksi korjaukset ovat olleet rekisteristä puuttuvia vanhoja rakennuksia sekä rakennuksen kerrosalatietoja.

Rakennuskannan tarkastuksia tekevä projektityöntekijä Matti Hellsten on kutsuttu kokoukseen esittelemään tilannetta tarkemmin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi rakennusrekisterin laadunparannus ja kiinteistöveroselvitys -hankkeen tämän hetkisen tilanteen.

#### **Kokouskäsitely**

Asiantuntijaksi kokoukseen saapui projektityöntekijä Matti Hellsten.

Asia käsiteltiin § 89 jälkeen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**§ 97**

**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Kivelä

mikko.kivela@laihia.fi

rakennustarkastaja

**LAIIDno-2024-57**

Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu 24.10.2024

Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailu 24.10.2024

Laihian Mallas Oy:n jätevedenpuhdistamon kuormitus- ja vesistötarkkailu 18.9.2024

Laihian Mallas Oy:n jätevedenpuhdistamon kuormitus- ja vesistötarkkailu 22.10.2024

Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon veloitettarkkailu 18.9.2024

Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon veloitettarkkailu 22.10.2024

Laihian kunta, jätevedenpuhdistamon veloitettarkkailu 23.10.2024

**LAIIDno-2021-528**, Aluehallintoviraston päätös 132/2024 Kalajaisjärven kunnostamisesta, LSSAVI/7084/2019

**LAIIDno-2018-698**, ELY-keskus, ote jätehuoltorekisteristä, Dnro EPOELY/536/2021, Pohjanmaan Hyötyjätetuljetus

Asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Kivelä, rakennustarkastaja

Tekninen lautakunta päättää merkitä asiakirjat tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**§ 98**

**Muut asiat**

**Päätös**

Lautakunnan seuraava kokous pidetään 12.2.2025 klo 18.00.



**§ 99****Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 11.12.2024.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.28.

## § 100

### **LISÄPYKÄLÄ: Laskujen asiantarkastus / kiinteistöhoito**

LAIIDno-2024-394

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho

jari.mansikka-aho@laihia.fi

tekninen johtaja

Kunnanhallitus on 10.10.2022 § 188 siirtänyt kunnan kiinteistöjen kiinteistöhoiton kunnan omistamaan Laihian Tilapalvelu Oy:öön. Tilapalvelu Oy hoitaa kiinteistöjen hoitoon ja ylläpitoon liittyvät työ- ja materiaalihankinnat teknisten palvelujen ohjeistuksen ja hyväksynnän mukaisesti. Kiinteistöhoitoon liittyvien laskujen asiantarkastus on hoidettu teknisissä palveluissa, vaikka hankinnat ym. on hoidettu Laihian Tilapalvelu Oy:n toimesta. Tämä järjestely on todettu työlääksi ja aikaa vieväksi sekä se sitoo teknisten palvelujen resursseja. Toiminnan sujuvoittamiseksi sekä syntyneiden laskujen oikeellisuuden todentamiseksi olisi järkevintä, että laskujen asiantarkastuksen ja tiliöinnin suorittaisi Tilapalvelu Oy. Laskujen hyväksyminen säilyisi edelleen teknisellä johtajalla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää ottaa tämän asian kiireellisenä käsiteltäväksi.
2. Tekninen lautakunta päättää myöntää oikeudet Laihian Tilapalvelu Oy:lle kiinteistöhoitoon liittyvien laskujen asiantarkastukseen ja tiliöintiin sekä asiantarkastuksen ja tiliöinnin vaatimien ohjelmistojen käyttöoikeudet.

#### **Kokouskäsitely**

Asiat 100 ja 101 käsiteltiin § 95 jälkeen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## § 101

### **LISÄPYKÄLÄ: Lisämäärärahat vuoden 2024 talousarvioon / tela**

LAIIDno-2024-368

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Investointiprojektien kustannukset ovat nousseet talousarvion laadinnan pohjana olleen suunnitelman kustannusarviosta sekä projektien työmäärät lisääntyneet hieman ennalta-arvaamattomasti projektien 5001 TK/Putkiremontti, 5051 TK /Hlökunnan puku-/taukotilat, 5058 Uimahalli/Sähkö saneeraus, 5008 Yläkoulu/Pihatyöt osalta. Projektille 5048 Väistötilat ei ollut budjetoitu investointimäärärahaa vuodelle 2024.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta päättää ottaa tämän asian kiireellisenä käsiteltäväksi.
2. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuoden 2024 investointimäärärahojen siirtoa seuraavasti:

Projektilta 5013 Enn.arv. menot/Kiinteistöt siirretään investointimäärärahaa

- Projektille 5001 TK/Putkiremontti 15.803 €.
- Projektille 5051 TK/Hlökunnan puku-/taukotilat 8.621 €.
- Projektille 5058 Uimahalli/Sähkö saneeraus 7.244 €.

Projektilta 5310 Enn.arv. menot/Kadut siirretään investointimäärärahaa projektille 5008 Yläkoulu/Pihatyöt 20.353 €.

Projektilta 5300 Katujen rakentaminen projektille 5048 Väistötilat 182.448 €.

#### **Kokouskäsitely**

§ 100 ja § 101 käsiteltiin § 95 jälkeen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Kunnanjohtaja, talouspäällikkö

**Muutoksenhakukielto**

§88, §89, §95, §96, §97, §98, §99, §100, §101

**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: [laihian.kunta@laihia.fi](mailto:laihian.kunta@laihia.fi)

## Oikaisuvaatimus

§90, §91, §92, §93

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

### Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia  
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia  
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi  
telekopio: 06 4771 224  
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00

## Oikaisuvaatimus

§94

### Oikaisuvaatimusohje

#### **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Tekninen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **I Hankintaoikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankinta-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankinta-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Laihian kunta /Tekninen lautakunta, PL 13, 66401 Laihia  
käyntiosoite Laihiantie 39, 66400 Laihia  
sähköposti laihian.kunta@laihia.fi

Hankinta-oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannusta.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



## **Muutoksenhakuaika**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

## **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tavitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

## **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

## **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

## **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

## Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 564 3300  
fax 029 564 3314  
e-mail: markkinaoikeus@oikeus.fi